



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE

Sallustio Bandini



Istituto Tecnico Statale "S. Bandini" con sezione staccata Corso Serale

Via Cesare Battisti, 11 - 53100 Siena (SI)

Liceo Linguistico "R. Lambruschini" Via Prato dell'Ospedale, 9 - 53024 Montalcino (SI)

CIRCOLARE N° 286

Siena, 1 febbraio 2024

Alle famiglie

Al personale ATA

Oggetto: Regolamento di Istituto - precisazioni sulle modalità di uscita anticipata delle classi.

Si informano le famiglie che, come definito nel Regolamento di Istituto pubblicato sul sito *web* della Scuola, a partire dal secondo quadrimestre le classi potranno uscire anticipatamente alle ultime ore in assenza dei Docenti previsti in orario di servizio, anche senza il consueto preavviso del giorno prima.

In questo caso di necessità la Vicepresidenza attiverà la nuova procedura di uscita anticipata (**si ribadisce solo quando non possibile il normale preavviso del giorno prima**): gli studenti durante la ricreazione dovranno avvisare le famiglie di spuntare sul registro elettronico la "presa visione", ovvero l'autorizzazione all'uscita, in mancanza della quale gli stessi rimarranno a Scuola; la classe sarà avvisata dell'uscita anticipata del giorno stesso attraverso l'applicazione *web* e tramite il servizio di Portineria; i Docenti dovranno controllare le "prese visioni" sul registro elettronico.

Si allegano le istruzioni per la "presa visione/autorizzazione" dell'uscita anticipata della classe.

Si ringrazia per la cortese attenzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Alfredo Stefanelli

Via Cesare Battisti, 11 - 53100 Siena (SI) - Tel. 0577.49197

mail: siis01100q@istruzione.it

PEC : siis01100q@pec.istruzione.it

www.istitutobandini.it - Codice Fiscale 92064970525 C.M. SIIS01100Q

Campus linguistico e di preparazione alla certificazione delle lingue straniere

GUIDA FAMIGLIA - USCITA ANTICIPATA DELLA CLASSE

I genitori e i tutori devono confermare, attraverso il Registro elettronico ARGO, la presa visione della documentazione relativa all'uscita degli alunni.

GUIDA PER PC/NOTEBOOK TRAMITE BROWSER

1. Entrare nel registro elettronico e selezionare dal menù laterale la voce **DOCUMENTI**;
2. Cliccare sull'icona **BACHECA**;

The screenshot shows a web browser window displaying the ARGO web portal. The browser's address bar shows the URL "portaleargo.it/argoweb/famiglia/index.jsf#". The page header includes the ARGO logo, the text "SCULANEXT", and the school name "ISTITUTO COMPRESIVO STATALE LAVELLO I PIAZZA MATTEOTTI, 1 - LAVELLO".

The left sidebar contains a menu with the following items:

- Servizi Alunno
- Servizi Classe
- Documenti** (circled in red with a '1' next to it)
- Utilità

Below the 'Documenti' menu item, there are several icons. The first icon, representing a grid or dashboard, is circled in red with a '2' next to it. Other icons include a 'Pag.' button with a green bar, a 'Pag.' button with a blue bar, and a 'Rel.' button with a blue bar.

The main content area displays the following information:

- Alunno: [Redacted]
- Classe: 1B Tempo Ordinario di 30 ore SCUOLA STATALE SECONDARIA DI I GRADO PZMM89201B (MX01)
- Informazione: Informiamo gli utenti che è adesso scaricabile la nuova app per dispositivi mobili. Venite a scoprire Didup Famiglia sugli store Android ed Apple!
- Nota: Il codice scuola da utilizzare per accedere all'app è SC27245, utente e password sono quelle utilizzate per accedere a questa applicazione.

At the bottom of the page, there are buttons for "ESCI" and "AIUTO". The footer shows the user name "Utente: pasquale.nigro Nominativo: NIGRO PASQUALE" and the version "Versione 3.6.5".

The Windows taskbar at the bottom shows the search bar with the text "Scrivi qui per eseguire la ricerca", the system tray with the temperature "31°C", the date "27/09/2021", and the time "15:32".

3. Dal menù laterale selezionare la voce **BACHECA SCUOLA**;
4. **CONFERMA PRESA VISIONE**;

Nel caso di in cui sia presente anche un **documento**, prima della presa visione, cliccare sul file e prenderne visione, dopodichè sarà possibile cliccare su **CONFERMA PRESA VISIONE**;

6. Verificare la presa visione

The screenshot displays the ARGO web portal interface. On the left sidebar, the 'Bacheca Scuola' menu item is circled in red and labeled with the number '3'. The main content area shows a list of messages and documents. The first message card is circled in red and labeled with the number '4'. It contains the following information: 'Messaggio: Regolamentazione uscita scolastica - scuola secondaria (Doc. N.6166BUS) (Presidente/Segreteria)', 'File: [prende scuolabus - secondaria.pdf](#)', 'Uri: [prende scuolabus - secondaria.pdf](#)', 'Presa Visione: [conferma presa visione](#)', and 'Adesione: [conferma adesione](#) (è possibile aderire fino al 10/10/2021)'. The 'Presa Visione' link is circled in red and labeled with the number '5'. The 'Adesione' link is circled in red and labeled with the number '6'. The interface also includes a sidebar with 'Bacheca' and 'Bacheca documenti personali', a main content area with four message cards, and a bottom status bar with user information and system version.

GUIDA TRAMITE APP DIDUP FAMIGLIA

1. Entrare nel registro elettronico tramite app e trovare la voce **BACHECA**
2. Cliccare sulla **comunicazione uscita anticipata**;
3. Cliccare su **PRESA VISIONE**;

Nel caso di in cui sia presente anche un **documento**, prima della presa visione, cliccare sul file e prenderne visione, dopodichè sarà possibile cliccare su **PRESA VISIONE**;

